ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00A2C30F99EF9D0306EA3C0F012BEB925E
Владелец: Чанкаев Мурат Хасанович
Действителен: с 02.04.2026 до 26.06.2027

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины
«Архивное и музейное дело»
направления 46.03.01 История
направленность (профиль): Историческое краеведение

Целью изучения дисциплины «Архивное и музейное дело» является формирование у студентов компетенций освоения научно-методических и технологических основ хранения, учета, комплектования, использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов; получение студентами знаний о современных архивных технологиях, организация практической работы с архивными документами. Изучение дисциплины позволит овладеть необходимыми знаниями и умениями, которые можно применить для освоения последующих гуманитарных дисциплин.

Для достижения **цели** ставятся **задачи**:

Дать первичные понятия о развитии архивного дела в России;

Выработать первичные навыки современных архивных технологий;

Подготовить к работе в ведомственном или государственном архиве;

получить представление об общих проблем музейной деятельности, процесса становления и развития музея как социокультурного института на основе изучения как опыта России, так и основных мировых тенденций.

изучить научный понятийный аппарат дисциплины;

изучить феномен музейного предмета и музея, проблемы связанные с общественными функциями музеев;

сформировать и разрабатывать научные основы специфических музейных видов деятельности;

исследовать историю появления музеев, их функционирование в различных исторических условиях;

изучить специфику передачи информации, проблему воздействия музейных средств и форм коммуникации на различные категории посетителей в процессе культурно-образовательной деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Архивное и музейное дело» (Б1.В.02) относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модуль), изучается (очно) на 1 курсе в 1 семестре;

Для освоения дисциплины «Архивное и музейное дело» студенты используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения «Мировой художественной культуры» в объеме общеобразовательной школы и дисциплины «Истории России» Освоение дисциплины (модуля) «Архивное и музейное дело» является необходимой для определения пространственных рамок исторических процессов и явлений, теории и практики архивного дела. Знания, полученные при изучении дисциплины «Архивное и музейное дело» могут быть использованы при изучении дисциплин «Источниковедение», «Историография».

3. Планируемы результаты обучения по дисциплине (модулю),
Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ПООП/ОПОП	Индикаторы достижения компетенций	Результаты обучения в соответствии с установленными индикаторами
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности УК-1.3. Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его достоверности	**знать:** причины, способствующие появлению проблемных ситуаций и механизмы их урегулирования на основе целостного подхода, в том числе в сфере образования; **уметь:** подбирать необходимые средства, разрабатывать варианты по организационно-управленческому решению проблемных ситуаций; **владеть**: навыками решения проблемных ситуаций на основе системного подхода и критического анализа доступных источников информации, а также анализа возможных последствий при неисполнении тех или иных решений.
ПК-2	Способен к организация научно-исследовательской и историко-краеведческой деятельности в рамках направления подготовки и профиля	ПК-2.1. Способен использовать в исторических исследованиях профессиональные знания в области региональной и локальной истории. ПК-2.2. Обладает навыками проведения исследований по отечественной и всеобщей истории, археологии и этнологии на основе использования комплекса исторических источников и историографического опыта, методики проведения различных	**знать:** методику, навыки и приемы хранения, учета, научной инвентаризации, изучения музейных предметов, контроля их движения; **уметь:** осуществлять хранение, учет, научную инвентаризацию, изучение музейных предметов, контроль их движения, руководить структурными подразделениях учета и хранения музейных фондов; **владеть:** навыками

		полевых работ, базовых знаний по теории и методологии исторической науки. ПК-2.3. Знает методы и методику научно-исследовательской работы, принципы классификации памятников истории и культуры, эвристику, источниковедческий анализ и синтез	работы по хранению, учету, научной инвентаризации, изучению музейных предметов, контролю их движения, руководству структурными подразделениями учета и хранения музейных фондов, прогнозирует результаты проводимой деятельности.

4. Общая трудоемкость дисциплины 72 часа (2 з.е.).
Форма промежуточной аттестации - **зачет**.
5. Разработчик: к.и.н. доц. Болурова А.Н.